



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนซีลอนวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

ที่

วันที่

เรื่อง รายงานขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลอนวิทยา

ด้วยงานยานพาหนะ กลุ่มบริหารทั่วไป มีความประสงค์จะจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อหรือจ้าง เพื่อจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นเพื่อใช้เติมเชื้อเพลิงสำหรับครูภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งของราชการ ได้แก่ 1.รถยนต์หมายเลขทะเบียน 40 - 0254 ชัยภูมิ 2. หมายเลขทะเบียน นข 3635 ชัยภูมิ และ 3. หมายเลขทะเบียน นข 5215 ชัยภูมิ

2. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

น้ำมันเชื้อเพลิงชนิด ดีเซล (เบิกจ่ายตามปริมาณที่ใช้จริง)

3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อ

ราคาขายของสถานีบริการน้ำมัน ณ วันที่ทำการซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ซึ่งเป็นราคาที่ควบคุมการกำหนดราคาโดยกระทรวงพลังงาน

4. วงเงินที่จะซื้อ ภายในวงเงิน.....บาท (.....)

5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุ เติมน้ำมันเชื้อเพลิงประจำเดือน.....

6. วิธีที่จะซื้อหรือจ้าง และเหตุผลที่ต้องซื้อหรือจ้างโดยวิธีนั้น

ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ประกอบหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

8. การขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ

คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

1.....ตำแหน่ง.....ประธานกรรมการ

2.....ตำแหน่ง.....กรรมการ

3.....ตำแหน่ง.....กรรมการ

มีหน้าที่ เป็นผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) 0405.2/ว 179 ลงวันที่ 9 เมษายน 2561

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติให้แต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าว

ลงชื่อ.....

(นางสาวอริสา แดงพรม)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายปลุวัชร ภิรมย์ชม)

วันที่

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฯ

(นายเกษดากร พลมณี)

วันที่

คำสั่ง

- เห็นชอบ
- อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางพัชรณัฐ พลมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลองวิทยา

วันที่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนซีลองวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาชัยภูมิ

ที่ ศธ 04099.08/พัสด

วันที่

เรื่อง ขอส่งใบสำคัญเบิกจ่ายค่าวัสดุเชื้อเพลิง ประจำเดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลองวิทยา

ตามที่โรงเรียนซีลองวิทยา ได้เห็นชอบรายงานขอซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง
วงเงิน..... บาท (.....) ลงวันที่ นั้น

งานยานพาหนะ ขอส่งใบสำคัญเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิง ประจำเดือน.....จำนวน
รายการ เป็นเงิน.....บาท (.....) และหลักฐานทะเบียนคุมการ
จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงที่แนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ลงชื่อ

(นางสาวอริสา แดงพรม)

เจ้าหน้าที่

ความเห็นของหัวหน้าเจ้าหน้าที่

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียน

- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรอนุมัติ

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายปลิวรร ภิรมย์ชม)

วันที่.....

ลงชื่อ.....รองผู้อำนวยการฯ

(นายกฤษดากร พลมณี)

วันที่.....

คำสั่ง

- อนุมัติเบิกจ่าย

ลงชื่อ.....

(นางพัชรณัฐ พลมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนซีลองวิทยา

วันที่.....



เลขที่...../.....

ใบสั่งซื้อ สั่งจ้าง

ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญทรัพย์ชัยภูมิ
ที่อยู่ เลขที่ 497 ม.2 ต.รอบเมือง อ.เมืองชัยภูมิ
จ.ชัยภูมิ 36000
โทรศัพท์ -

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0403555002933

โรงเรียนศีลองวิทยา

208 ตำบลศีลอง อำเภอเมืองชัยภูมิ

จังหวัดชัยภูมิ 36000

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000800321

ตามที่ (บริษัท/ห้างหุ้นส่วน/ร้าน)ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญทรัพย์ชัยภูมิ.....ได้เสนอราคา
ไว้ต่อ โรงเรียนศีลองวิทยา ซึ่งได้รับราคาและตกลงซื้อ จ้าง ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
(.....)			รวมเป็นเงิน	
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	

การสั่งซื้อ สั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

- กำหนดส่งมอบภายใน 1 วัน นับถัดจากวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ
- ครบกำหนดส่งมอบวันที่
- สถานที่ส่งมอบ โรงเรียนศีลองวิทยา
- สงวนสิทธิ์ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนดโดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.10 นับตั้งแต่วันที่
ล่วงเลยกำหนดแล้วเสร็จตามใบสั่งซื้อจนถึงวันทำงานแล้วเสร็จบริบูรณ์

ลงชื่อ ผู้สั่งซื้อ/จ้าง

(นางพัชรณัฐ พลมณี)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศีลองวิทยา

วันที่

ลงชื่อ ผู้ขาย /ผู้รับจ้าง

(.....)

วันที่

ใบตรวจรับการจัดซื้อ/จัดจ้าง

(ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 175)

วันที่.....

ตาม ใบสั่งซื้อสั่งจ้างเลขที่.....ลงวันที่..... โรงเรียนสีลองวิทยา
ได้ตกลงซื้อ/จ้างกับ หจก.เจริญทรัพย์ชัยภูมิ สำหรับโครงการ.....งานบริการยานพาหนะโรงเรียน.....
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....(.....)

ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับงานแล้ว ผลปรากฏว่า ดังนี้

1. ผลการตรวจรับ

- ☐ ถูกต้อง
- ☐ ครบถ้วนตามสัญญา
- ☐ ไม่ครบถ้วนตามสัญญา

2. ค่าปรับ

- ☐ มีค่าปรับ
- ☐ ไม่มีค่าปรับ

3. การเบิกจ่ายเงิน

เบิกจ่ายเงินเป็นจำนวนทั้งสิ้น.....บาท

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ
(.....)

หมายเหตุ ใช้กับการจัดซื้อหรือจัดจ้างพัสดุ (ที่มีใช้งานก่อสร้าง)